Unione Europea NextGenerationEU · Ministero dell'Istruzione · Italiadomani · FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI · Co-funded by the European Union

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
"OSCAR ROMERO"
Indirizzo Tecnico:
Amministrazione Finanza e Marketing - Turismo - Relazioni Internazionali - Sistemi Informativi Aziendali
Indirizzo Professionale:
Servizi Commerciali - Servizi per la Sanità e l'assistenza sociale
V.le Papa Giovanni XXIII, 25 – 10098 Rivoli (TO) ☏ **011 9586761**
Codice fiscale: **86011330015** - Codice univoco: **UFXNBF** - Codice Meccanografico **TOIS02100L**
E-mail: TOIS02100L@istruzione.it - PEC: TOIS02100L@pec.istruzione.it - https://www.romero.edu.it

I.I.S.S. - "OSCAR ROMERO"- RIVOLI
Prot. 0016348 del 18/11/2026
I-1 (Uscita)

Alla Città Metropolitana-Torino
All'USR Piemonte – Ufficio V Ambito Territoriale di Torino
A tutto il personale docente e ATA
Alle famiglie
Agli studenti
All'Albo
Al sito web

OGGETTO: Decreto di chiusura degli uffici di segreteria e del plesso scolastico nelle giornate prefestive – Anno Scolastico 2026/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 (Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione);
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche);
- **VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente;
- **VISTA** la Delibera della Giunta Regionale del Piemonte n. 2541 dell'11 maggio 2026, con cui è stato approvato il calendario scolastico regionale per l'a.s. 2026/2027, che prevede la sospensione delle attività didattiche dal 7 all'8 dicembre 2026, dal 23 dicembre 2026 al 6 gennaio 2027, dal 6 al 10 febbraio 2027 e dal 25 al 30 marzo 2027;
- **CONSIDERATO** che l'attività didattica ed amministrativa di questa Istituzione Scolastica è articolata su 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì), con conseguente chiusura ordinaria nella giornata del sabato;
- **VISTA** la proposta formulata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) acquisito il parere favorevole del personale ATA;
- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 22/10/2026, con la quale è stata approvata la chiusura dell'Istituzione Scolastica nelle giornate prefestive ricadenti nei periodi di sospensione delle attività didattiche;
- **ACCERTATO** che nelle giornate indicate non sono previste attività didattiche, esami o impegni collegiali e che la chiusura non arreca pregiudizio al regolare funzionamento del servizio scolastico né disagi all'utenza;
- **CONSIDERATO** che la chiusura prefestiva comporta un considerevole risparmio energetico nel periodo invernale

DECRETA

Art. 1 – Giorni di chiusura prefestiva

La chiusura completa degli uffici di segreteria e di tutto il plesso di questa Istituzione Scolastica, durante i periodi di sospensione delle attività didattiche dell'anno scolastico 2026/2027, nelle seguenti giornate prefestive:

- **Lunedì 7 dicembre 2026** (prefestivo dell'Immacolata Concezione);
- **Giovedì 24 dicembre 2026** (vigilia di Natale);
- **Giovedì 31 dicembre 2026** (vigilia di Capodanno);
- **Martedì 5 gennaio 2027** (vigilia dell'Epifania);

Art. 2 – Giustificazione e recupero delle ore del personale ATA

Le ore di servizio non prestate dal personale ATA nelle suddette giornate di chiusura saranno giustificate o recuperate, secondo quanto previsto dal Piano delle attività del DSGA e dalla Contrattazione Integrativa d'Istituto, mediante:

- riposi compensativi per ore di lavoro straordinario già prestate ed autorizzate;
- fruizione di giorni di ferie o festività soppresse.

Art. 3 – Pubblicità e comunicazioni

Il presente decreto viene pubblicato all'Albo online e sul sito web istituzionale della scuola per darne massima diffusione al personale e all'utenza, e viene trasmesso:

- all'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte – Ambito V Territoriale di Torino;
- alla Città Metropolitana di Torino per gli adempimenti di competenza relativi agli impianti di riscaldamento e alla vigilanza;
- al Direttore SGA per la predisposizione degli atti conseguenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Luisa ROSSI

Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse

